



Obtenir les coordonnées

Retour à la recherche

Référence: 1109291122

75015 - PARIS - France

Téléphone : identifiez vous - Mobile : identifiez vous - Email : identifiez vous

## SéNAMé A.

- Assistante achats/logistique en alternance Bilingue Anglais -

---

**Etat Civil :** Date de naissance : 17/10/1986  
Situation Familiale :

**Formation :** Octobre 2011 : Bachelor Achats/Logistique en alternance (Licence)  
Ecole de Commerce - PPA Paris - Groupe PGSM - Paris 14e  
2010 : Formation Assistante Responsable Import / Export  
Centre IFOCOP - Rungis (94)  
2006 - 2008 : Weller International Business School  
Ecole Supérieure de Commerce International - Paris 17e  
2005 - 2006 : 1ère année en Management International  
Université Paris X - Nanterre

**Ma recherche :** Assistante achats/logistique en alternance Bilingue Anglais dans le secteur B?timent en contrat  
Tout contrat  
Ma région de travail : Ile de France. Je peux me déplacer : sur toute la région.  
Salaire souhaité : a étudier.

**Expériences professionnelles :**  
Années d'expérience : 1

2011 :  
0

2011 :  
2008 :  
2007 :

**Langues :** Anglais (bilingue), Allemand (courant), Espagnol (intermédiaire)

**Atouts et Compétences :**

- Informatique : Pack Office, Access, GesCom, Omnis, environnement Mac & PC  
- Import/Export : Droit international, Gestion & Comptabilité, Incoterms & CREDOC?